

Anunț

Serviciul Public „Direcția de Cultură Oltenia”, jud. Călărași organizează concurs pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a funcțiilor contractuale de execuție vacante pentru Biroul „Muzeul Civilizației Gumelnița”, după cum urmează:

- 1 restaurator IA (M), la sediul Biroului „Muzeul Civilizația Gumelnița”, str. Argeșului, nr. 101, Oltenia, jud. Călărași;

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.15 din Hotărârea nr. 1336/2022 completată și modificată, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit

pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

• 1 restaurator IA (M):

- nivelul studiilor: Medii;
- Candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile prevăzute de art.15 din Hotărârea nr. 1336/2022 completată și modificată;
- studii cu atestat în domeniul restaurării ceramicii, eliberat de INCFC, prin parcurgerea celor două module de formare profesională în vederea acreditării pentru ocupația de restaurator de bunuri culturale;
- vechime în specialitatea studiilor de minim 5 ani;
- program de lucru inegal în funcție de cerințe sau solicitări, în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale, compensat cu timp liber corespunzător;
- apt medical dovedit prin adeverință medicală eliberată de medicul de familie.
- abilități, calități și aptitudini necesare: abilități de comunicare și colaborare, lucru în echipă, capacitate de adaptare permanentă.

Locul și data până la care se pot depune dosarele de înscriere cu precizarea datelor de contact:

Concursul se va organiza astfel:

- Postul de *restaurator IA (M)*, la sediul Biroului „Muzeul Civilizația Gumelnița”, str. Argeșului, nr. 101, Oltenița, jud. Călărași;

Calendar concurs post Restaurator IA (M)

- 27.07.2023, ora 16:00 – dată limită de depunere dosare;
- 04.08.2023, ora 11:00 – selecția dosarelor;
- 07.08.2023, ora 11:00 – afișare selecție dosare;
- 08.08.2023 – depunerea contestațiilor la secretariatul instituției între 09:00 – 12:00;

- 09.08.2023 – rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor contestațiilor între orele 10:00 - 16:00;
- 10.08.2023, ora 10:00 – 12:00 – proba scrisă;
- 11.08.2023 – afișarea rezultatelor, ora 11:00;
- 14.08.2023 – depunerea contestațiilor la secretariatul instituției între 09:00 – 12:00;
- 16.08.2023 – rezolvarea contestațiilor la proba scrisă și afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă între orele 10:00 - 16:00;
- 17.08.2023, ora 10:00 – 12:00 – proba practică;
- 18.08.2023 – afișarea rezultatelor, ora 11:00;
- 21.08.2023 – depunerea contestațiilor la secretariatul instituției între 09:00 – 12:00;
- 22.08.2023– rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor contestațiilor între orele 10:00 - 16:00;
- 23.08.2023 – afișarea rezultatelor finale, ora 10:00.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente conform HG 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar; g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare,

pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

h) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adevărții menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3.

Adevărta care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adevărta care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs

Tipul probelor de concurs/examen

Concursurile pentru ocuparea posturilor vacante constă în două etape:

- Etapa I – selecția dosarelor;

- Etapa II – verificare cunoștințelor sau aptitudinilor, după caz, necesare îndeplinirii atribuțiilor postului.

Se pot prezenta în etapa a II-a numai candidații admiși în prima etapă. Comisia va stabili subiectele pentru proba scrisă, planul de interviu/probă practică și criteriile de evaluare.

În afara subiectelor pe teme profesionale, interviul poate aborda și alte elemente relevante privitoare la activitatea desfășurată și proiecte profesionale de viitor, în situația în care va ocupa postul pentru care candidează.

Concursul se organizează în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336 din 28 octombrie 2022 care aprobă Regulamentul cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual, din sectorul bugetar, plătit din fonduri publice și Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicată.

Bibliografie și tematică pentru ocuparea postului de restaurator IA (M)

TEMATICA DE EXAMEN PENTRU POSTUL DE RESTAURATOR

1. CUNOAȘTEREA NOȚIUNILOR DE BAZĂ PENTRU DOMENIUL RESTAURARE A BUNURILOR CULTURALE MOBILE DE CERAMICĂ
2. CUNOAȘTEREA NOȚIUNILOR DE BAZĂ PENTRU CONSERVAREA PREVENTIVĂ A BUNURILOR CULTURALE MOBILE DE CERAMICĂ
3. CUNOAȘTEREA PREVEDERILOR GENERALE ALE LEGISLAȚIEI PRIVIND PROTEJAREA PATRIMONIULUI CULTURAL NAȚIONAL MOBIL ȘI ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA MUZEELOR ȘI COLECȚIILOR PUBLICE
4. CUNOAȘTEREA PREVEDERILOR GENERALE ALE LEGISLAȚIEI CARE REGLEMENTEAZĂ ACTIVITATEA DE RESTAURARE

BIBLIOGRAFIE POST RESTAURATOR

1. GODEA IOAN, Ceramica - Tehnologii tradiționale, Editura de Vest, Timișoara, 2007;
2. NICOLESCU CORINA, PAUL PETRESCU, Ceramica românească tradițională, Editura Meridiane, București, 1974;
3. BRANDI CESARE, Teoria restaurării, Editura Meridiane, București, 1996;
4. BURLACU MIHAI, Conservarea obiectelor de artă și a monumentelor istorice, Editura Științifică, București, 1970;
5. NICOLESCU CORINA, Muzeologie generală, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1979;
6. SLĂTINEANU B., PETRESCU PAUL, STAHL P., Manual de ceramică românească, Editura de Stat Didactică și Pedagogică, 1958;
7. MOLDOVEANU AUREL, Conservarea preventivă a bunurilor culturale, București, 2003;
8. LEAHU MIRELA, Substanțele chimice și materialele utilizate în restaurarea bunurilor culturale, București, 2006;
9. IOAN OPRIS, Managementul muzeal, Editura Cetatea de Scaun, 2008;
10. LEGEA NUMĂRUL 182/2000 PRIVIND PROTEJAREA PATRIMONIULUI CULTURAL MOBIL;
11. LEGEA NUMĂRUL 311/2003 A MUZEELOR ȘI COLECȚIILOR PUBLICE.

LEGISLAȚIE

1. LEGEA NUMĂRUL 311/2003 PRIVIND MUZEELE ȘI COLECȚIILE PUBLICE, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE ;

2.LEGEA NUMĂRUL 182/2000 PRIVIND PROTEJAREA PATRIMONIULUI NAȚIONAL MOBIL, REPUBLICATĂ 2008, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE;

3.HOTĂRÂREA NUMĂRUL 1546 DIN DECEMBRIE 2003 PENTRU APROBAREA NORMELOR DE CONSERVARE ȘI RESTAURARE A BUNURILOR CULTURALE MOBILE CLASATE;

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând site-ul muzeului: muzeulgumelnița.ro sau dcmo.ro precum și la sediul Biroului „Muzeul Civilizația Gumelnița”, str. Argeșului, nr. 101, Oltenița, jud. Călărași, Telefon: 0242/511 174, email: directiadeculturaoltenita@gmail.com.

Anexa nr. 2 la HG 1336/2022

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului

proba scrisă:

proba practică:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile [art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. \(1\) lit. a\) din Regulamentul \(UE\) 2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ([Regulamentul general](#) privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile [art. 326 din Codul penal](#) cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

Denumirea angajatorului

Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)

Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)

Nr. de înregistrare

Data înregistrării

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, a fost/este angajatul/angajata, în baza actului administrativ de numire nr. /contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. /....., în funcția/meseria/ocupația de ^1)

^1) Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții. Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel ^2) în specialitatea

^2) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna a dobândit: - vechime în muncă: ani luni zile; - vechime în specialitatea studiilor: ani luni zile.

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/luna/zi	Meseria/Funcția/Ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu): În perioada lucrată a avut zile de absențe nemotivate și zile de concediu fără plată. În perioada lucrată, dlui/dnei nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data

.....

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului³⁾

³⁾ Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.

.....

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

.....

Ștampila angajatorului